

暨南大学横向技术合同审批表及责任承诺书

项目名称			
项目负责人		电话	
合同类型	开发 <input type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 咨询 <input type="checkbox"/> 转让(实施许可、专利申请权、专利权) <input type="checkbox"/>		
技术成果归属	我校所有 <input type="checkbox"/> 双方共享 <input type="checkbox"/> 对方所有 <input type="checkbox"/>		
合同有效期	年 月 日至 年 月 日		
合同金额(万)		项目经费来源	<input type="checkbox"/> 各级纵向项目外协费 <input type="checkbox"/> 企业自筹经费 <input type="checkbox"/> 政府部门非财政拨款 外协费来源备注:
合同对方信息			
合作单位		对方性质	
法定代表人		对方地址	
对方联系人		电话	
技术成果法律状况			
1. 本项目技术成果是否已有第三方在先申请专利或获得著作权等其他相关知识产权? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 如果是, 是否影响本项目签署? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2. 是否以本项目技术成果与第三方签定过技术合同? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 如果是, 是否影响本项目签署? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3. 是否涉及国家秘密? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 4. 是否为国家禁止或限制技术出口的技术? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
责任承诺书			
1. 保证上述技术成果法律状况的真实性。 2. 严格遵守《合同法》，并按照学校有关规定签订、履行合同。 3. 认真了解合作方的法人资格和履行能力。 4. 同意合同全部条款，保证按质、按量、按期完成任务。 5. 同意按有关规定缴纳印花税、管理等。 6. 在合同执行过程中出现问题及时上报学院及科技处。 7. 愿意承担因主观原因（挪用经费、技措失误或自身工作不力等）造成的损失。 8. 维护暨南大学的校名、校誉，保护暨南大学知识产权。 本人已认真阅读，并同意上述全部内容。 如果违反以上内容，导致学校技术、经济和名誉损失，同意承担相应的责任（包括法律诉讼和违约金等）。			
项目负责人(签字):			年 月 日

关联关系申明（如项目中的任何参与人员、工作人员及其亲属与受托方（即转出合同的乙方）有利益关系的须做出具体说明，包括但不限于项目负责人、联系人、项目组成员、经办人等所有项目参与人员为受托方的法定代表人、股东、合伙人、雇员等各种情况，否则请写明“无关联关系”；若项目组故意隐瞒关联关系，其责任由项目组自行承担）：

项目负责人承诺：本人对受托方资质、履行业务能力、业务相关性、经济合理性负责，并保证合作业务的真实性、相关性和交易的公允性。

项目负责人（亲笔签名）：

年 月 日

学院意见：

本单位已对合同内容进行审核，合同内容经初审符合国家法律法规和学校有关规定。项目负责人具有相关的研究基础，有足够的科研力量完成本合同规定由我方履行的条款。本单位内无涉及该项目的知识产权纠纷。

同意签订本项合同。若本合同正式签订，本单位将配合做好项目执行和监管职责。

主管领导（签字）：

单位盖章：

年 月 日

法律事务部意见：

盖章：

年 月 日

科学技术研究处意见：

盖章：

年 月 日

处理结果：

科学技术研究处经办人：

- 说明：1. 合同标的指合同关系中权利与义务指向的智力成果。
2. 学院重点审查：承担能力、完成时间、成果归属、违约赔偿、争端处理及对方条件等。
3. 本表作为学校长期保存档案，上交原件，要求打印或用兰黑墨水钢笔或炭素墨水笔填写清楚，字迹工整，不得使用圆珠笔和铅笔。